

NOTULEN

GMR-vergadering dagelijks bestuur maandag 10 november 2025

Aanwezig:	Lutger Dijkstra, Linda Jonkers, Nathalie Waterlander, Sjoukje Zijlstra
Afwezig:	Eva Huitema
Gast:	Anna Molleman

1. Opening en vaststelling agenda

Om 19.30 uur opent de voorzitter de vergadering. Het punt 'terugkoppeling flexpool' wordt toegevoegd aan punt 2.

2. Vanuit Ambion:

- Rapport zelfevaluatie bestuursopdracht februari 2026

Op 27 november a.s. is de bestuurlijke visitatie vanuit de PO-raad. Daarvoor is een rapport bestuurlijke zelfevaluatie geschreven, met advies van een aantal directeuren, het dagelijks bestuur van de GMR, de Raad van Toezicht en de beleidsadviseurs. Anna vraagt de DB om voor 27 november dit rapport goed door te lezen als voorbereiding.

- Ziekteverzuimoverzicht

Het actuele overzicht is toegestuurd naar de leden. Anna geeft uitleg. Het gemiddelde verzuimpercentage van 2025 ligt iets lager in vergelijking met 2024. Opvallend is dat de leeftijdsgroepen 45–55 jaar en 55+ samen verantwoordelijk zijn voor bijna 64% van het totale verzuim. In samenwerking met de nieuwe arbodienst MKBasics staat preventie hoog op de agenda. Door ziekte op de HR-afdeling van Ambion zelf is er wat meer tijd nodig om alles goed te evalueren en op de rails te krijgen. Wat al wel duidelijk is, is de grote behoefte aan meer bedrijfsartsen die kundig zijn.

Vraag: Is een interne bedrijfsarts ook een optie?

Antw.: in principe werkt het met een arbodienst goed, alleen op dit moment minder vanwege dat tekort aan bedrijfsartsen.

Zitten er trends in de redenen van het langdurig ziekteverzuim?

Antw.: in eerste instantie was dat duidelijk corona. Op dit moment is er niet echt één duidelijke trend.

- Evaluatie MKBasics

Er is sinds ruim een jaar een samenwerking met MKBasics. Eind dit jaar is er een evaluatie over de dienstverlening.

Vraag: worden de medewerkers ook meegenomen in de evaluatie van MKBasics?

Antw.: dat is wel de bedoeling. Anna zal bij HR aangeven dat dit niet moet worden vergeten.

- Flexpool, terugkoppeling en stand van zaken.

Anna legt nog kort uit wat de achterliggende gedachte was bij het maken van deze flexpool.

Op dit moment draait het niet helemaal naar tevredenheid en het is zeker nog niet zoals Ambion het eerst voor ogen had. Anna legt uit wat daar de redenen voor zijn. Medewerkers uit de flexpool worden langdurig ingezet bijvoorbeeld en medewerkers zijn niet zo flexibel als zou moeten. Er is nu wel in beeld hoeveel mensen (korter) kunnen invallen en hoeveel mensen er langdurig kunnen worden ingezet.

Positieve ontwikkeling is dat er tot nu toe geen dure, externe medewerkers hoeven te worden ingehuurd.

Het is wel zo, dat hoe meer mensen er in de flexpool zitten, hoe minder geld er is voor de basisformatie van de scholen. Er moet dus wel goed gestuurd worden op een juiste balans. Daar is Ambion druk mee bezig.

Vraag: zit er verschil in kosten van invallers? Want het is voor scholen waardevol en prettig dat ook eigen, parttime werkende, teamleden ingezet kunnen worden in de vervanging. Het lijkt het DB goed om dit mee te nemen bij het in beeld brengen van het officiële vervangingsbeleid.

Antw.: Anna zal dit meenemen

Het DB is benieuwd naar de Meerjarenbegroting en hoe bovenstaande is vormgegeven daarin.

3. Vanuit GMR:

- AI-beleid

Anna heeft op de plenaire GMR-vergadering van 16-06-2025 vertelt dat er nog geen beleid is maar alleen een handreiking. Zij zou navraag doen over de veiligheid en dit terugkoppelen aan de leden. Is hier al een antwoord op?

Met AI wordt er op dit moment geëxperimenteerd, maar alleen door directeuren en teamleden. Het wordt zeker nog niet in de groepen gebruikt. In het voorjaar weet de ICT-groep meer over wat Apple te bieden heeft op dit gebied en wat de vervolgstappen kunnen zijn.

Op de iPads van de kinderen wordt vanuit de scholen nog geen gebruik gemaakt van Chat GPT en AI. Het wordt dit schooljaar verder uitgekristalliseerd. Het ICT-team heeft aangegeven dat ze bereid zijn de GMR hierover te informeren op een vergadering.

Goed idee: misschien voor de volgende plenaire vergadering in februari?

Lutger zal de contactpersoon Sijbrand Dijkstra vragen.

- Oneigenlijk gebruik van het zgn. frictiepotje

Het geld uit dit potje is bestemd voor onvoorziene kosten betr. passend onderwijs, ter overbrugging van zaken die je aan het begin van het schooljaar niet hebt voorzien.

Op de laatste IB-bijeenkomst is gebleken dat dit potje al op is gegaan aan uitgaven die structureel zijn. Dit is oneigenlijk gebruik hiervan, want dit geld is niet bestemd voor structurele uitgaven.

GMR wil graag uitleg hierover.

Antw.: er is wel beleid op gebruik van dit potje en het wordt niet gebruikt voor structurele uitgaven, al kan dit zo lijken, omdat de uitgaven soms voor een wat langere periode zijn. Er is inmiddels contact opgenomen met het GMR-lid dat dit ingebracht heeft met uitleg hierover. Dit frictiepotje zal ook op de agenda van het directeurenoverleg komen met de vraag of het budget wellicht verruimd kan worden.

- Online bijeenkomst Onderwijsregio PO Noord

Wie geeft het advies van de GMR door?

Anna heeft namens Ambion een handtekening gezet voor positief advies. Het lijkt niet nodig dat alle GMR-en apart dit nog aangeven.

- CAO-toelage BHV-ers

Er schijnt volgens de CAO een toelage te zijn voor BHV-ers. De werkzaamheden van een BHV-er kunnen best impact hebben, dit is niet zomaar een taak voor 'even erbij'. Is dit bekend bij Ambion?

Antw.: Anna heeft dit neergelegd bij HR, zodra ze antwoord heeft gekregen, zal ze dit terugkoppelen naar het DB.

- Delen documenten

Welke documenten mogen wel of niet gedeeld worden met alle GMR-leden? Soms is iets een concept en mag dit eerst alleen in klein comité (DB) worden besproken.

Afgesproken wordt dat Anna, via Joke Dijk, steeds duidelijk zal aangeven of het gedeeld kan worden met alle leden of dat het eerst als vertrouwelijk moet worden beschouwd. Zo kunnen er geen misverstanden ontstaan waardoor concepten te vroeg onder te veel mensen worden gedeeld.

4. Plenaire GMR 02-2-2026

Het dagelijks bestuur zal binnen twee weken via een online vergadering dit bespreken.

5. Ter vaststelling

- Notulen DB 24-09-2025

De notulen worden goedgekeurd en vastgesteld en zullen op de GMR-website worden gepubliceerd.

6. Rondvraag

Geen.

7. Sluiting

Om 20.15 uur sluit de voorzitter de vergadering.

Aansluitend is het overleg met de leden van de Raad van Toezicht.